Date	09/11/2026
De	Comité Régional Occitanie de Gymnastique
A	Tous les acteurs des actions CROG

SUJET : Notice EFM Auto novembre 2026

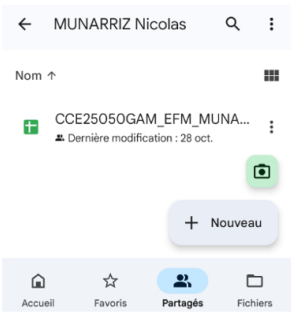
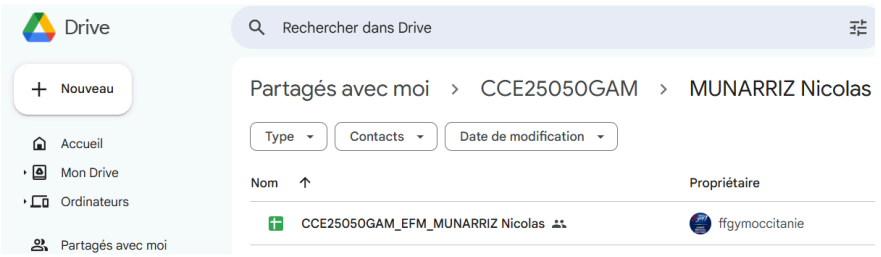
Ce document est une notice d'utilisation de l'outil et ne constitue en aucun cas un règlement de gestion des remboursements de frais.

Pour la saison 2026-2027 les EFMs sont dématérialisés sous la forme de feuilles de calcul GoogleSheet partagées sur un GoogleDrive. L'accès à ces EFMs nécessite que vous **disposiez d'un compte Google lié au compte email renseigné dans FFGymLicence**, à défaut vous pouvez vous faire assister par le responsable d'action. **Sur un smartphone vous devrez peut-être installer l'application GoogleSheets pour pouvoir modifier votre EFM.**

Chaque email de convocation vous indique pour chaque convoqué son lien d'accès au dossier GoogleDrive personnel pour l'action en question. Ce dossier contient la convocation et votre EFM pré-rempli.

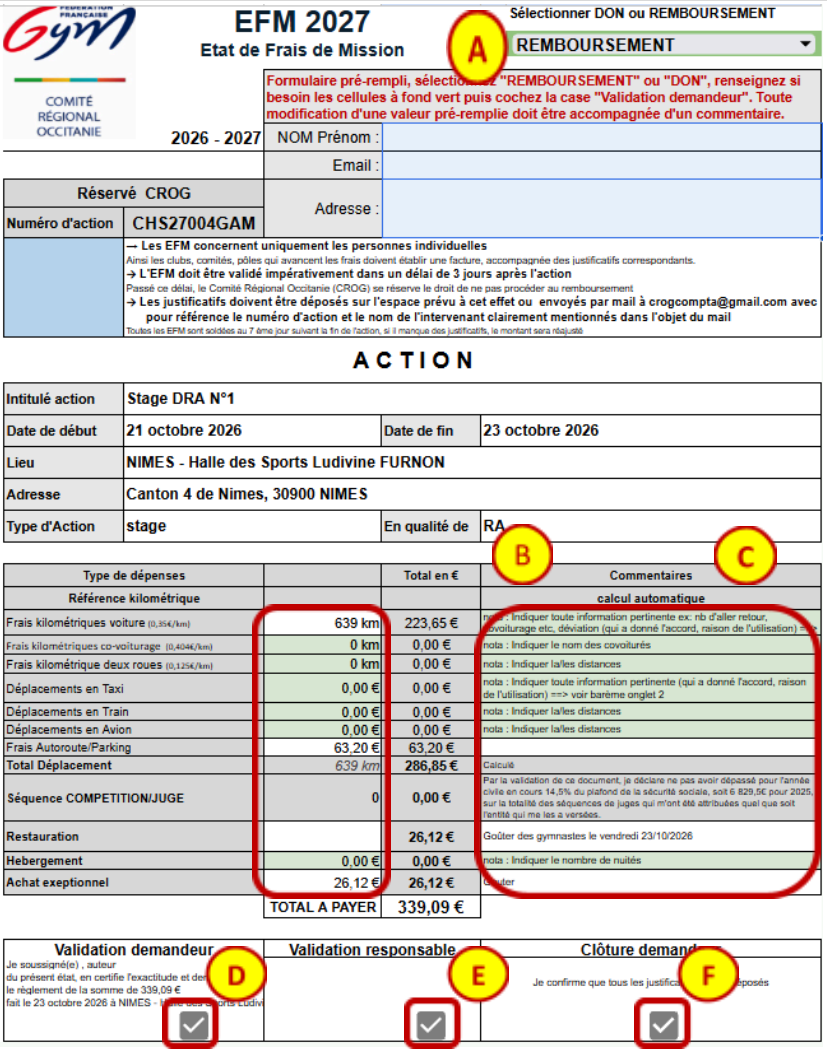
Il suffit de cliquer sur l'EFM pour l'ouvrir.

Une fois renseigné et validé (voir page suivante) vous devrez charger vos justificatifs dans ce même dossier :

Sur un Smartphone	Sur un PC
 1. Cliquer sur « Nouveau » 2. Choisir « Importer »	 1. Cliquer sur « Nouveau » 2. Choisir « Importer un fichier »

EFM Auto Novembre 2026

Votre EFM se présente sous la forme suivante.
Cet EFM est pré-rempli en présupposant que vous vous déplacez seul(e) en voiture depuis votre domicile.
Sélectionnez tout d'abord dans la zone A « REMBOURSEMENT » ou « DON » (les dons font l'objet d'un justificatif fiscal annuel).
Suivant votre mode de déplacement vous pouvez, dans la zone **B**, modifier le nombre de kilomètres ou les affecter au co-voiturage ou deux roues, ou encore supprimer les kilomètres et imputer des frais de transport en commun.
Vous pouvez aussi, toujours en zone **B**, exceptionnellement, imputer des frais de restauration ou d'hébergement.
Chaque modification dans la zone **B** est **obligatoirement** accompagnée d'une **justification** dans la zone **C**. En particulier, en cas de co-voiturage, le nom des personnes convoquées transportées doit être clairement indiqué, ces derniers, bien sûr, n'imputeront aucun frais kilométrique, ou des frais adaptés.
Puis, vous devez valider votre EFM en cochant la case en zone **D**.
Votre responsable validera à son tour en zone **E**.



EFM 2027
Etat de Frais de Mission

A — Sélectionner DON ou REMBOURSEMENT : REMBOURSEMENT

Formulaire pré-rempli, sélectionnez "REMBOURSEMENT" ou "DON", renseignez si besoin les cellules à fond vert puis cochez la case "Validation demandeur". Toute modification d'une valeur pré-remplie doit être accompagnée d'un commentaire.

2026 - 2027

NOM Prénom :
Email :
Adresse :

Réservé CROG
Numéro d'action : CHS27004GAM

→ Les EFM concernent uniquement les personnes individuelles
Ainsi les clubs, comités, pôles qui avancent les frais doivent établir une facture, accompagnée des justificatifs correspondants.
→ L'EFM doit être validé impérativement dans un délai de 3 jours après l'action
Passé ce délai, le Comité Régional Occitanie (CROG) se réserve le droit de ne pas procéder au remboursement
→ Les justificatifs doivent être déposés sur l'espace prévu à cet effet ou envoyés par mail à crogcompta@gmail.com avec pour référence le numéro d'action et le nom de l'intervenant clairement mentionnés dans l'objet du mail
Toutes les EFM sont soldées au 7 ème jour suivant la fin de l'action, si il manque des justificatifs, le montant sera réajusté

ACTION

Intitulé action	Stage DRA N°1		
Date de début	21 octobre 2026	Date de fin	23 octobre 2026
Lieu	NIMES - Halle des Sports Ludivine FURNON		
Adresse	Canton 4 de Nimes, 30900 NIMES		
Type d'Action	stage	En qualité de	RA

B — C

Type de dépenses / Référence kilométrique		Total en €	Commentaires / calcul automatique
Frais kilométriques voiture (0,35€/km)	639 km	223,65 €	nota : Indiquer toute information pertinente ex: nb d'aller retour, covoiturage etc, déviation (qui a donné l'accord, raison de l'utilisation) ==>
Frais kilométriques co-voiturage (0,40€/km)	0 km	0,00 €	nota : Indiquer le nom des covoiturés
Frais kilométrique deux roues (0,12€/km)	0 km	0,00 €	nota : Indiquer la/les distances
Déplacements en Taxi	0,00 €	0,00 €	nota : Indiquer toute information pertinente (qui a donné l'accord, raison de l'utilisation) ==> voir barème onglet 2
Déplacements en Train	0,00 €	0,00 €	nota : Indiquer la/les distances
Déplacements en Avion	0,00 €	0,00 €	nota : Indiquer la/les distances
Frais Autoroute/Parking	63,20 €	63,20 €	
Total Déplacement	*639 km*	286,85 €	Calculé
Séquence COMPETITION/JUGE	0	0,00 €	Par la validation de ce document, je déclare ne pas avoir dépassé pour l'année civile en cours 14,5% du plafond de la sécurité sociale, soit 6 829,5€ pour 2025, sur la totalité des séquences de juges qui m'ont été attribuées quel que soit l'entité qui me les a versées.
Restauration		26,12 €	Goûter des gymnastes le vendredi 23/10/2026
Hebergement	0,00 €	0,00 €	nota : Indiquer le nombre de nuités
Achat exeptionnel	26,12 €	26,12 €	Goûter
	TOTAL A PAYER	339,09 €	

Validation demandeur	Validation responsable	Clôture demand
Je soussigné(e) , auteur du présent état, en certifie l'exactitude et de le règlement de la somme de 339,09 € fait le 23 octobre 2026 à NIMES - Halle des Sports Ludivi		Je confirme que tous les justifica déposés
D ☑	E ☑	F ☑

Tous les EFMs doivent **impérativement** être **renseignés le dernier jour de l'action** pour un premier contrôle par votre responsable, puis **complétés et validés à J+3**.
Vous avez ensuite jusqu'à **J+7** pour charger vos **justificatifs** (factures et tickets de caisse, pas de tickets CB).
Passé ce délai, le CROG se réserve le droit de ne pas procéder au remboursement. En cas d'impossibilité de fournir les justificatifs dans les délais, contacter le gestionnaire de l'action mentionné sur la convocation.

Après avoir chargé tous vos justificatifs, vous devez cocher la case en zone **F** pour clore l'EFM